

DOCUMENT MANAGEMENT SOLUTIONS



Zorgen dat uw informatie voor u werkt

Document Management Solutions (DMS)

Besteed processen uit om efficiënter te worden, te innoveren en de beste dienstverlening in zijn soort te leveren.

Sluis energie, hulpbronnen en expertise naar uw belangrijkste bedrijfsactiviteit

Bedrijven staan steeds meer onder druk om hun bedrijfsefficiëntie te verbeteren opdat de kosten worden verlaagd en hun concurrentiepositie behouden blijft. Een manier om dit te bereiken is het uitbesteden van niet-kernactiviteiten aan bedrijfsondersteuningsspecialisten zodat bedrijven zich volledig op hun kerntaken kunnen richten.

Ondersteuningsfuncties vormen vaak de oorzaak van problemen; bedrijven putten hun interne hulpbronnen uit om uitdagingen het hoofd te bieden die het beste door externe experts kunnen worden aangepakt.

De wereldwijde trend ten aanzien van uitbesteding van ondersteunende bedrijfsprocessen ontwikkelt zich steeds sneller omdat bedrijven zich gaan realiseren dat dit hen in staat stelt om een betere klantenservice te leveren hetgeen zich vertaalt in echt concurrentievoordeel.

“Records management is inmiddels verhuisd van de achterkamer naar de directiekamer.”

Informatie vormt de levensader van iedere zakelijke organisatie, maar interne processen worden als een noodzakelijk kwaad ervaren in plaats van als een aspect dat meerwaarde kan bieden. Dankzij de records- en informatiemanagement-producten van Iron Mountain behoudt uw informatie zijn bedrijfswaarde, maar verbetert het tevens de algehele bedrijfsefficiëntie. De diepgaande expertise op het gebied van bedrijfsprocessen omvat tevens het vaststellen welke informatie moet worden behouden opdat men voldoet aan de wettelijke vereisten.

Toegang tot informatie verbeteren

Optimalisering van de zichtbaarheid en toegankelijkheid van informatie verbetert de op records gebaseerde informatie als hulpbron binnen uw organisatie. Iron Mountain onderkent dat informatie een waardevol bedrijfsgoed is en we kunnen er dankzij onze reeks diensten en adviesdeskundigheid voor zorgen dat uw vitale informatie het werk doet voor u.

Verwerkingsefficiëntie en kostenbesparing verbeteren

Het vaststellen en opnieuw inrichten van kostbare en papierintensieve workflow-processen helpt bij het beteugelen van de kosten voor informatiebeheer. Iron Mountain ontwikkelt en implementeert bedrijfssystemen en procedures die bedrijfsprocessen stroomlijnen en de efficiëntie verhogen.

Voldoen aan wettelijke vereisten

Om continu te kunnen voldoen aan de wettelijke vereisten, moet records- en informatiemanagement een breed bedrijfswijd initiatief zijn waarbij iedereen van de top tot de werkvloer betrokken is. Iron Mountain kan de informatiestroom op alle niveaus en in alle stadia beheren - van aanmaak tot vernietiging - zodat u een archiefprogramma hebt dat continu voldoet aan de wettelijke vereisten.

Hieronder ziet u het dienstenpakket van Iron Mountain op het gebied van producten voor Records- en Informatiemanagement. Ook de voordelen van de implementatie van deze producten door de wereldwijde brancheleider worden vermeld.

Oplossingen voor imaging en datavastlegging

DIENSTENPAKKET

- Image on demand
- Backfile scannen
- Image vastleggen bij bron
- Metadata vastleggen met behulp van
 - OCR (optische tekenherkenning)
 - ICR (intelligente tekenherkenning)
 - OMR (optische herkenning strips)
- Electronic link to file solutions
- Herkenning automatische formulieren

VOORDELEN

- Het verlagen van overheadkosten datavastlegging
- Het bieden van snelle toegang tot informatie
- Het faciliteren van bredere toegang tot informatie
- Het faciliteren van automatisering bedrijfsproces
- Standaardisering van informatieopmaak
- Het verwerken van gestructureerde en niet gestructureerde informatie
- Naleving van BIP0008 realiseren

Electronische informatieoplossingen

DIENSTENPAKKET

- Interne (klantlocatie) bestandvolgsystemen
- Electronic Document & Records Management Systems (EDRMS)
- Digitaal archief
- Consulting systeemintegratie

VOORDELEN

- Het zorgen voor traceerbaarheid van informatie
- Het instellen van nalevingscontrole
- Gelijktijdig toegang bieden tot informatie
- Bedrijfsbreed ondersteunen van beleid voor records management
- Mogelijk maken van veilige en wereldwijde toegang tot informatie
- Het standaardiseren van informatieplatforms
- Het integreren van fysieke en digitale informatie
- Het gebruiken van oplossingen die de beste in hun soort zijn

Workflow-oplossingen voor records management

DIENSTENPAKKET

- Revisie van 1e en 2e bestandsversies
- Documentregistratie
- Beheer projectdocument

VOORDELEN

- Controle op records-management
- Het creëren van controleerbaarheid
- Het stroomlijnen van bedrijfsprocessen
- Het faciliteren van efficiënte informatiestromen
- Deskundige hulpbronnen beschikbaar zodra u ze nodig hebt

Oplossingen op het gebied van facility management en records centre

VOORDELEN

- Het omzetten van vaste overheadkosten in variabele kosten
- Het richten van hulpbronnen op belangrijkste bedrijfsactiviteit
- Expertise voor toegang tot records management
- Het profiteren van bewezen expertise TUPE etc.
- Profiteer van de bekwaamheid van Iron Mountain en volg de records bij het aansturen van de partners in uw toeleveringsketen

Orderafhandeling en afdrukbeheer

VOORDELEN

- Het bestellen, beheren en verzenden van bedrijfsdocumenten
- Kosten beheren
- Responsnelheid verhogen

Postkameroplossingen

VOORDELEN

- Het toepassen van controlemiddelen records management op inboundinformatie
- Het verbeteren van beveiliging en naleving
- Informatie eenvoudig beschikbaar maken
- Het zorgen voor een volledige informatiebeheerketen
- Het verlagen van personeelskosten

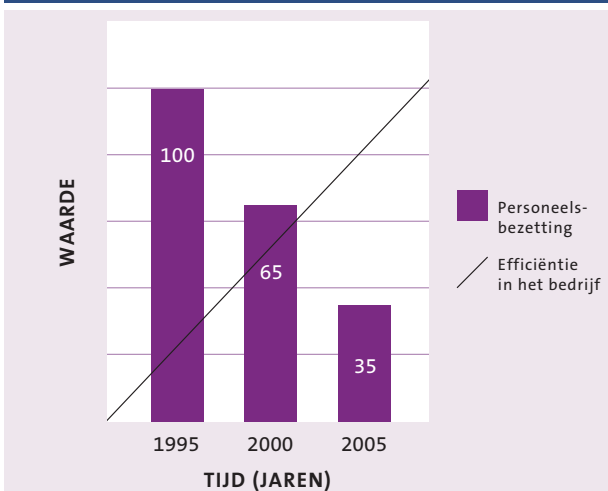
Bedrijfsverbetering verwezenlijken

De sleutel tot bedrijfsverbetering ligt in het begrijpen van de informatieprocesstromen en de specifieke informatiebehoefte van uw bedrijf. Iron Mountain ontwikkelt maatoplossingen die dit bewerkstelligen en tegelijkertijd garanderen dat u een standaardaanpak voor het levenscyclusbeheer van uw informatie houdt.

De Document Management Solutions van Iron Mountain brengen processen, diensten en software samen om oplossingen te bieden die waarde toevoegen en die de efficiëntie van uw bedrijfsprocessen verbeteren.

Automatisering van bedrijfsprocessen reduceert de personeelskosten en versnelt de toegang tot informatie; dit levert vervolgens daadwerkelijke voordelen op voor de bedrijfsefficiëntie.

Betere efficiëntie van hulpbronnen dankzij DMS



Automatisering van het bedrijfsproces vereist minder personeel en zorgt voor snel beschikbare informatie opdat de bedrijfsefficiëntie daadwerkelijk verbetert.

Uw vertrouwde business partner

De uitgebreide reeks diensten van Iron Mountain zorgt ervoor dat u kunt vertrouwen op een deskundige single source leverancier voor records- en informatiemanagement. Wij bieden een volledige reeks oplossingen, vanaf het moment dat de informatie wordt aangemaakt, tijdens alle stadia van informatieverwerking, tot aan de veilige informatieverniechting.

Continu investeren in technologie en mensen stelt ons in staat de beste records-managementoplossingen en servicekwaliteit volgens de hoogste norm te bieden.

Dit wordt ondersteund door 50 jaar wereldwijde branche-ervaring; daarom lopen we voorop in de ontwikkeling van de branche voor records- en informatie-management. Wereldwijde hulpbronnen en een internationaal ondersteuningsnetwerk stellen ons in staat om betrouwbare bedrijfssteun te bieden, waar en wanneer dat nodig is.

Iron Mountain is toonaangevend leverancier van externe records- en informatiemanagementdiensten. De missie van het bedrijf is de bescherming van de informatie van klanten. Dankzij de levering van efficiënte informatie-workflows en -technologieën worden klanten in staat gesteld informatiemanagement te realiseren dat voldoet aan de regelgeving.

Iron Mountain biedt diensten voor records management voor zowel fysieke als digitale media, ondersteunende diensten bij herstel na rampen, externe documentverwerkingsdiensten en consulting. Deze diensten helpen bedrijven efficiënter te worden en beter de risico's te beheren die te maken hebben met de naleving van wet- en regelgeving, bescherming van belangrijke informatie en bedrijfscontinuïteit.

“Iron Mountain heeft een volledig geautomatiseerde technologie ontwikkeld ter ondersteuning van het afhandelingsproces van claims. Dit heeft in het hele proces tot meer efficiëntie geleid.”

Woordvoerder Coal Health Claims



Iron Mountain Nederland B.V.
Cairostraat 1
Postbus 6303
3002 AH Rotterdam

Iron Mountain is actief in grote markten over de hele wereld en bedient duizenden klanten in Groot-Brittannië, Europa, de VS, Canada, Azië/Oceanië en Latijns-Amerika. Bezoek onze website www.ironmountain.nl voor meer informatie.

© 2006 Iron Mountain Incorporated. Alle rechten voorbehouden. Iron Mountain en het logo van de berg zijn geregistreerde handelsmerken van Iron Mountain Incorporated. Alle andere handelsmerken zijn eigendom van hun respectievelijke eigenaren.